

平成22年度

◆ 一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書（測量・コンサルタント等）  
【県内コンサルタント業者等】

○提出書類

1	一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書（測量・コンサルタント等）	（市様式第1号）
2	営業所一覧表	（市様式第2号）
3	測量等実績調書	（市様式第3号）
4	登録証明書	（写し）
5	使用印鑑届	（原本）
6	印鑑証明書	（写し）
7	職員数調	（市様式第4号）
8	技術者経歴書	（市様式第4号（2））
9	技術者の資格証書	（写し）
10	身分証明書（個人）	（写し）
11	商業登記簿謄本又は現在事項全部証明書（法人）	（写し）
12	納税証明書（法人・消費・県・市町村税）	（写し）
13	雇用保険資格取得確認通知書	（写し）
14	健康保険・厚生年金保険報酬決定通知書	（写し）
15	財務諸表類（直前1年度分）	
16	営業所の位置図及び写真（6枚）	（市様式第5号）
17	業者カード	（市様式第6号）

平成22年度

◆ 一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書（測量・コンサルタント等）

【県内コンサルタント業者等】

○提出書類の注意事項

- (1) 提出書類を順番にファイル（A4版）綴じし、背表紙には「平成22年度参加資格審査申請書（測量・コンサルタント等）」及び「商号又は名称」を記入して提出してください。
- (2) 各証明書類は申請書提出時の直前3か月以内の発行のものとします。
- (3) 申請書はホームページからダウンロードした市様式を使用してください。「中央公契連統一様式」で代替することもできます。

○提出書類の作成方法

- (1) 一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書（測量・コンサルタント等）  
電話番号及びFAX番号は必ず主たる営業所の番号を記載してください。
- (2) 営業所一覧表  
申請日現在で作成してください。
- (3) 測量等実績調書  
審査基準日直前2年間の主な測量計画等業務について提出してください。
- (4) 登録証明書  
登録している業種の証明書を提出してください。
- (5) 使用印鑑届  
入札及び見積りに参加し、契約の締結及び代金の請求受領のために使用する印鑑。（実印と併用可）
- (6) 印鑑証明書  
徳島地方法務局に会社法人登録している実印の証明書。  
個人の場合は市町村発行の印鑑証明書。
- (7) 職員数調  
職員全ての氏名、住所、雇用保険被保険者番号、健康保険被保険者番号等を記入してください。
- (8) 技術者経歴書  
様式の指定はありませんが、技術者の氏名、最終学歴、法令による免許等（名称・取得年月日）、実務経歴、実務経験年月数を記入してください。
- (9) 技術者の資格証書  
(8)の法令による免許等の証明となる資格証書の全てを提出してください。  
A4版に縮小して2件ずつ添付しても可。
- (10) 身分証明書（個人）  
個人の場合は身分証明書を提出してください。
- (11) 商業登記簿謄本又は現在事項全部証明書（法人）

法人の場合は商業登記簿謄本又は現在事項全部証明書を提出してください。

(12) 納税証明書（法人・消費・県・市税）

直前1年間における法人税（又は所得税）、消費税及び地方消費税の納入状況についての税務署が発行する証明書を提出してください。また、徳島県内に営業所を有する者は、直前1年間における県税の納入状況について徳島県財務事務所が発行する納税証明書を、市町村税の納入状況については市町村が発行する納税証明書を提出してください。なお、非課税の場合も納税証明書は発行されますので、必ず提出してください。

(13) 雇用保険資格取得確認通知書

徳島公共職業安定所長より交付されます。

(14) 健康保険・厚生年金保険報酬決定通知書

社会保険事務所長より交付されます。

(15) 財務諸表類（直前1年度分）

貸借対照表、損益計算書、完成測量原価報告書等を提出してください。

(16) 営業所の見取図及び写真（サービスサイズ6枚）

ア 位置図

主たる営業所を赤色で表示した住宅地図を添付してください。

イ 外観の写真（2枚）

営業所の建物全体（入口）及び看板・標識が確認できるもの。  
標識の室内掲示は不可。

ウ 内部の写真（2枚）

什器備品（電話・机等）及び帳簿類が確認できるもの。

エ 測量器具・保管資材の写真（2枚）

(17) 業者カード（県様式第5号）

ホームページからダウンロードした市様式を使用してください